# Методическая разработка по информированию, консультированию населения «Государственная поддержка материнства и детства» для реализации на базе МФЦ (для женщин, находящихся в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до 3 лет)

Сценарий просветительского мероприятия (семинара, консультации) для реализации на базе МФЦ для женщин, находящихся в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до 3 лет по теме: «Государственная поддержка материнства и детства».

Сценарий разработан по заказу Министерства финансов Российской Федерации в ходе реализации Проекта «Содействие повышению уровня финансовой грамотности населения и развитию финансового образования в Российской Федерации»

Сценарий предназначен для свободного использования специалистами МФЦ, а также другими лицами, занимающимися просвещением в области финансовой грамотности при проведении просветительских мероприятий для женщин, находящихся в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до 3 лет.

При использовании сценария необходимо ссылаться на разработчиков.

## 2.1 Описание

В рамках взаимодействия с посетителями центров многофункциональных услуг (далее *—* МФЦ) сотрудники организации помогают посетителям сформировать представления и знания о действующей системе поддержки материнства и детства в Российской Федерации, в том числе оказывают консультационную поддержку посетителям в формировании умения самостоятельно получать актуальную информацию по этому направлению с использованием электронных сервисов интернет-портала «Госуслуги» и сайта Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – ПФР).

**Важно!**

Содержание методической разработки мероприятия для посетителей отделений МФЦ, в том числе предложенные тематические вопросы и ответы на них, могут быть скорректированы и актуализированы. Рекомендуется сформировать материалы с часто задаваемыми вопросами и ответами на них на бумажных носителях для раздачи в отделениях МФЦ и разместить информацию на соответствующих сайтах.

### Цели информирования и консультирования по теме материнства и детства сотрудниками МФЦ

1. Повышение информированности граждан о порядке, способах и условиях получения государственных и муниципальных услуг по социальному обеспечению и поддержке материнства и детства в системе МФЦ.
2. Упрощение процедур получения Заявителями государственных услуг по социальному обеспечению и поддержке материнства и детства в системе МФЦ.
3. Повышение комфортности получения Заявителями государственных услуг по социальному обеспечению и поддержке материнства и детства в системе МФЦ.
4. Повышение удовлетворенности получателей услуг по социальному обеспечению и поддержке материнства и детства качеством их предоставления.

### Задачи информирования и консультирования по теме материнства и детства сотрудниками МФЦ

1. Организация деятельности по полному информированию граждан по вопросам предоставления услуг по социальному обеспечению и поддержке материнства и детства.
2. Оптимизация административных процедур и повышение качества предоставления услуг по социальному обеспечению и поддержке материнства и детства.
3. Сокращение количества, а также продолжительности взаимодействия заявителей с должностными лицами при непосредственном оказании услуг.

### Организация подготовки взаимодействия с посетителями в МФЦ

Для процесса актуализации информации при подготовке к проведению просветительских мероприятий (беседы с заявителями и посетителями МФЦ, онлайн-консультации, иные формы) о современной системе государственной поддержки материнства и детства силами сотрудников МФЦ рекомендуется наладить взаимодействие с организациями, которые задействованы в системе государственной поддержки материнства и детства:

* законодательными органами власти региона по вопросам установления региональной системы поддержки материнства и детства;
* региональными отделениями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по вопросам установления региональной системы поддержки материнства и детства;
* отделениями Федерального фонда социального страхования Российской Федерации по вопросам социальных выплат в системе поддержки материнства и детства;
* отделениями Пенсионного фонда Российской Федерации в части программы материнского капитала;
* органами Федеральной налоговой службы Российской Федерации по вопросам льготного налогообложения семей с детьми;

**Важно!**

Рекомендуется для актуализации информации по теме мероприятия использовать данные интернет-портала «Госуслуги», сайта МФЦ, сайта Пенсионного Фонда Российской Федерации, других сайтов федерального, регионального и муниципального уровней, посвященных системе поддержки материнства и детства.

### Техническая оснащенность для оказания консультирования в стенах МФЦ

В отделениях МФЦ для проведения просветительских мероприятий необходимо создать условия для проведения таких семинаров как в форме очного взаимодействия, так и удаленного.

***Удаленная форма взаимодействия***

1. Внутри информационной системы регионального МФЦ необходимо наличие платформы удаленного интерактивного взаимодействия с нужным количеством пользователей (не более 50 человек).
2. Необходима возможность проводить анонсирование просветительских мероприятий на региональном сайте МФЦ с простой системой регистрации: ссылка на страницу регистрации на мероприятие. Система регистрации упрощенная: внесение ФИО и электронной почты человеком с подтверждением такой почты. После подтверждения генерации ссылки на само мероприятие.
3. Система удаленного интерактивного взаимодействия должна включать интерактивный чат, возможность видеть автора и возможность проведения мероприятия с демонстрацией мультимедийной презентации от автора. Система должна позволять записывать данное мероприятие с последующей обработкой и размещением его на порталах МФЦ или в каналах МФЦ на платформе видеохостинга Youtube или аналогичных ему.
4. По завершению удаленного просветительского мероприятия новость с ссылкой о записи мероприятия размещается на сайте регионального МФЦ.

***Очная форма взаимодействия (с учетом аудитории — семьи с детьми — удаленная форма предпочтительнее)***

1. Анонсирование просветительских мероприятий необходимо проводить на региональном сайте МФЦ с простой системой регистрации: ссылка на страницу регистрации на мероприятие. Система регистрации упрощенная: ФИО и электронная почта человека с подтверждением такой почты.
2. Необходимо помещение для проведения мероприятия (до 50 чел.).
3. В помещении необходимо наличие проектора и компьютера, которые позволяет демонстрировать презентацию лектором.
4. Небольшая доска со сменяемой бумагой и фломастеры.

## 2.2 Методическая разработка просветительского мероприятия о государственной поддержке материнства и детства, проводимого сотрудниками МФЦ для женщин, находящихся в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до 3 лет

**Название мероприятия —** «Государственная поддержка материнства и детства».

**Время мероприятия —** 60 мин, из них последние 10 мин сессия вопросов и ответов в случае очной формы, в случае удаленного мероприятия предусмотреть возможность отвечать на вопросы слушателей по мере их поступления.

**Форма мероприятия —** очная беседа (семинар) с возможностью задать вопросы / интерактивный онлайн-семинар / консультация (по выбору организатора мероприятия).

Количество участников мероприятия: до 50 человек.

**Вспомогательные материалы**. Пример Презентации «Государственная поддержка материнства и детства» (далее — «Пример презентации»). Разработчик АНО «ИДПО МФЦ» и ООО «ЦИБО».

**Основные умения и навыки, которые должны получить посетители МФЦ.**

Умение самостоятельно получать и использовать актуальную информацию о мерах по поддержке материнства и детства в конкретном регионе, пользоваться государственными порталами Госуслуги, сайтом ПФР для получения необходимых услуг в сфере социальной поддержки.

**Методы и приемы, используемые при проведении мероприятия.**

При проведении мероприятия используются такие приемы, как беседа, лекционное изложение материала, презентация, элементы интерактивного взаимодействия.

### Сценарий мероприятия с временным планом

**Подготовительные действия при дистанционной форме мероприятия:**

Перед началом мероприятия ведущему необходимо выполнить следующие действия:

* провести инструктаж ассистентов, которые помогают проводить мероприятие;
* обеспечить наличие и настроить оборудование (проектор, экран, звукоусиление) для трансляции слайдов презентации;
* подготовить помещение к заключительной части мероприятия — неформальному общению;
* подготовить раздаточные материалы (при наличии).

**Подготовительные действия при дистанционной форме мероприятия:**

Перед началом мероприятия ведущему необходимо выполнить следующие действия:

* подготовить оборудование для проведения мероприятия, проверить исправность микрофона, камеры и иных элементов задействованных технических устройств;
* убедиться в наличии бесперебойной и надежной связи сети Интернет;
* подготовить помещение, проверить, чтобы в кадре не было лишних предметов, присутствовал приятный, нейтральный фон;
* при необходимости подготовить интерактивную доску;
* проверить презентацию;
* провести инструктаж с ассистентами или службой технической поддержки.

### План мероприятия

### Часть 1. Организационная (Продолжительность 5 минут)

*Цель и план мероприятия. Организационные вопросы.*

«Добрый день, уважаемые слушатели. Мы рады приветствовать вас на нашем семинаре (онлайн-семинаре), призванном информировать вас о современной и актуальной системе мер по поддержке материнства и детства в нашем регионе с учетом Посланий Президента Федеральному Собранию Российской Федерации в 2019-2020 годах, а также с учетом обращения Президента от 25 марта 2020 года и других (последующих) инициатив государства. Мы будем рады, если, прослушав данный семинар, вы научитесь, используя информационные системы интернет-портала «Госуслуг», сайта Федеральной налоговой службы, сайта Фонда социального страхования получать, собирать и использовать актуальные данные о мерах по поддержке материнства и детства в регионе.

Организатором мероприятия выступает ... (название организатора)»

Организационные детали:

* в случае очного мероприятия сказать: «Вопросы, которые будут возникать у Вас по ходу нашей лекции, Вы сможете задать в конце мероприятия. Специально мы оставим 10 минут для общения по теме. Время мероприятия 60 минут без перерыва. План нашего занятия: …»
* в случае заочного мероприятия сказать: «Вопросы можно формулировать и задавать по ходу лекции в чате. Мы будем отвечать на них по мере поступления. Время мероприятия 60 мин. без перерыва. План нашего занятия…»

Общее время за вычетом организационной части – 55 минут.

*План занятия:*

Вступление: Современное состояние демографии в России. 10 минут.

Основная часть: Современные финансовые, налоговые и социальные меры поддержки материнства и детства в регионе. Основная часть материала должна занимать не менее 50% изложения и подготавливать слушателей к выводам, приведенным в заключении в виде практических рекомендаций.

Заключительная часть: Практические примеры использования мер поддержки. Источники актуальной информации.

Сессия вопросов и ответов. 10 минут.

### Часть 2. Вступление (10 минут)

Слайды 4 – 26 Современное состояние демографии в России.

Исторический экскурс в Царскую Россию, Советскую эпоху, Россию 90-х, 2010-х и до сегодняшнего дня. Коэффициенты рождаемости. Прогноз рождаемости по оценке ООН и Росстата до 2050 года. Причины текущей демографической ситуации. Демографическая политика. Послания Президента Российской Федерации Федеральному собранию Российской Федерации.

### Часть 3 Основная (33 минуты)

Слайды 27 – 51 Современные финансовые, налоговые и социальные меры поддержки материнства и детства в регионе.

Многодетные семьи. Виды социальных гарантий семьям. Социальные пособия. Семейная ипотека. Новые условия семейной ипотеки. Виды социальных гарантий молодым семьям. Виды социальных гарантий многодетным семьям (налоговые льготы, субсидии и т.д.). Программа «Материнский капитал». Улучшение жилищных условий за счет материнского капитала. Получение образования за счет материнского капитала. Формирование накопительной пенсии. Приобретение товаров и услуг для детей-инвалидов.

### Часть 4. Практические примеры использования мер поддержки. Источники актуальной информации

Пример использования материала для создания практического упражнения со слушателями на слайдах 28–34 Презентации. При подготовке практических рекомендаций следует использовать информацию регионального сайта ФНС России.

Отдельно поговорить о материнском капитале и порядке его использования в регионе. Сайт Пенсионного фонда Российской Федерации (слайды 42–50 Презентации).

<http://www.pfrf.ru/grazdanam/family_capital/chto_nuzh_znat/>

Отдельно поговорить о калькуляторе Фонда социального страхования (слайд 51 Презентации).

<http://portal.fss.ru/fss/sicklist/preg-guest>

<http://portal.fss.ru/fss/sicklist/child15-guest>

Источники информации для граждан (2 минуты, слайд 52 Презентации)

Необходимо указывать федеральный, региональный или муниципальный источник информации.

Примеры:

Фонд Социального страхования Российской Федерации (федеральный)

<https://fss.ru/>

Фонд Социального страхования Российской Федерации (региональный)

<http://www.fss.orenburg.ru/index.php/grazhdanam>

Пенсионный фонд Российской Федерации (федеральный)

<http://www.pfrf.ru/grazdanam/family_capital/chto_nuzh_znat/>

Пенсионный фонд Российской Федерации (региональный)

<http://www.pfrf.ru/branches/sevastopol/news~2020/03/05/201123>

Сайт МФЦ в соответствующем регионе. Далее приведен пример сайта МФЦ по г. Москве <https://md.mos.ru/>

### Часть 5. Сессия вопросов и ответов (10 минут)

Материал для подготовки содержится в текущих методических рекомендациях в рубрике «Варианты вопросов и ответов».

## 2.3 Методическая база для проведения консультирования

### Обязательные дидактические материалы

Презентация «Государственная поддержка материнства и детства» находится на странице сайта АНО «ИДПО МФЦ» <https://www.educenter.ru/course-series/course-series_8.html?&page=1885>

### Интернет-ресурсы

Скрипты Посланий Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации:

Дата 20.02.19 г. *—*[http://kremlin](http://kremlin.ru/events/president/news/59863).ru/events/president/news/59863

Дата 15.01.20 г. *—*<http://kremlin.ru/events/president/news/62582>

Обращение Президента Российской Федерации от 25.03.20 г. *—*

<http://kremlin.ru/events/president/news/63061>

Сайт Государственной Думы Российской Федерации

<http://duma.gov.ru/about/hidden/materinstvo/>

Интернет-портал «Госуслуги»

<https://www.gosuslugi.ru/category/family>

<https://www.gosuslugi.ru/help/faq/roditeli_i_deti>

<https://www.gosuslugi.ru/help/faq/popular>

Сайт центров многофункциональных услуг (в соответствующем регионе, пример сайта Москвы)

<https://md.mos.ru/>

Сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации

<https://www.nalog.ru/rn77/fl/> (пример ссылки по г. Москва)

<https://www.nalog.ru/rn77/fl/interest/lk-account/>

[https://www.nalog.ru/rn77/about\_fts/el\_usl/#individual](https://www.nalog.ru/rn77/about_fts/el_usl/)

Сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

<https://rosmintrud.ru/ministry/programms/demography>

Федеральная служба государственной статистики

<https://www.gks.ru/folder/12781>

Сайт Пенсионного фонда Российской Федерации (Программа «Материнский капитал»)

<http://www.pfrf.ru/grazdanam/family_capital/chto_nuzh_znat/>

<http://www.pfrf.ru/knopki/online_kons/~4416>

<http://www.pfrf.ru/info/useful/>

<http://www.pfrf.ru/knopki/zhizn/>

Фонд социального страхования Российской Федерации

<https://fss.ru/ru/fund/34773/57354/index.shtml>

<https://fss.ru/ru/consultation/index.shtml>

### Законодательство в области социальной поддержки материнства и детства

В целях обучения слушателей навыку поиска правовой информации в информационно-правовых базах рекомендуется во время мероприятия совместная работа по поиску нормативного акта в информационно-правовой системе «Консультант-Плюс» или «Гарант» (в их бесплатных версиях через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»).

Например, слайд 30 Презентации, поиск информации по запросу: «Пособия по беременности и родам в 2019 году».

### Варианты вопросов и ответов

В настоящих рекомендациях мы исходим из того, что рубрику вопросы и ответы по теме материнства и детства отделения МФЦ могут подготовить сами с учетом региональных показателей льгот. Ниже приводим примеры, которые могут быть полезны и по образцу которых можно создать материалы для мероприятия.

По материнскому капиталу:

<http://www.pfrf.ru/knopki/online_kons/~4416>

<http://www.pfrf.ru/knopki/zhizn/>

Примеры (региональные) Магаданское отделение Пенсионного фонда:

<http://www.pfrf.ru/branches/magadan/news/~2020/03/04/200907>

По социальным выплатам семьям:

<https://www.gosuslugi.ru/help/faq/roditeli_i_deti>

### Примеры (региональные):

Министерство труда и социального развития Республики Дагестан

<http://dagmintrud.ru/info/voprosy-i-otvety/voprosy-i-otvety-kasayushchiesya-naznacheniya-i-vyplaty-gosudarstvennykh-posobiy-grazhdanam-imeyushchim-detey/>

### Плакаты и инфографика, которая может быть размещена в МФЦ

Разработки Контракта № FEFLP/QCBS-4.21, а также другие материалы Проекта (доступны на сайтах [www.vashifinancy.ru](http://www.vashifinancy.ru), [www.educenter.ru/fingramota](http://www.educenter.ru/fingramota)), авторские разработки отделений МФЦ, Пенсионного фонда Российской Федерации.

Пример *—* <http://www.pfrf.ru/spec/infographics1/mc_howspend.html>

О родителях одиночках

<https://www.educenter.ru/netcat_files/userfiles/files/opornie_kontrakty/4.2.04/Roditel-odinochka.pdf>

Разработки Общероссийского народного фронта

<https://onf.ru/multimedia/infografika/>